

# TEMARIOS

## CENTRO DE CAPACITACIÓN



## IMPORTACIONES (8 HORAS)

---

### Objetivo

Entregar a los usuarios las herramientas para un completo ingreso de las Importaciones de acuerdo a los conceptos generales de esta temática y la ejecución de la funcionalidad en Manager ERP.

---

### Usuario orientado

El presente curso está orientado para aquellos usuarios que deben registrar los documentos involucrados en el proceso de Importación, ingreso de la Mercadería y su costeo.

---

### 1. Introducción al Marco Conceptual.

- ❖ Presentación de la Documentación involucrada en las importaciones, conceptos básicos de la materia.

**Duración aprox.: 1/2 hora**

---

### 2. Configuración de Principales Conceptos y Documentos Involucrados.

- ❖ Mercadería con moneda de origen de acuerdo a la Importación.
- ❖ Cuentas Contables y Tipos de Documentos a utilizar en el proceso.
- ❖ Tablas involucradas: Tipos de Cambio, Monedas, Concepto Contable.

**Duración aprox.: 1 hora**

---

### 3. Flujo Operacional y funcionalidad en Manager ERP.

- ❖ Ingreso de Mercadería
- ❖ Ingreso de Comprobantes de pagos anticipados, Ingreso de Documentación asociadas al Gasto, Ingreso DIN.
- ❖ Procesos de Centralización para los registros (Abastecimiento y Documentos Genéricos).
- ❖ Calculo de Factor de Importación aplicado a la Existencia.
- ❖ Comprobantes de regularización del proceso de Importación.
- ❖ Cierres de Período y revisión Proceso de Costeo de las Mercaderías.

**Duración aprox.: 3 horas**

---

### 4. Ejercicios Prácticos.

- ❖ Desarrollo de Ejercicios prácticos del proceso completo.

**Duración aprox.: 3 horas**

---

### 5. Evaluación del Alumno

- ❖ Ejecución de evaluación

**Duración aprox.: 1/2 hora**